

Zásady pro poskytování neinvestičních účelových dotací z rozpočtu obce Všenory

Preambule

Obec Všenory chce aktivně spolupracovat se všemi sportovními organizacemi a spolky působícími na území obce Všenory a povzbuzovat a podporovat dle svých možností organizační, vzdělávací, tvůrčí a uměleckou činnost, udržovat a rozvíjet místní kulturní a sportovní tradice, představovat umění a možnosti vzdělávání a zpřístupňovat je občanům a návštěvníkům Všenor.

Jednou z forem podpory jsou neinvestiční účelové dotace na činnost těchto organizací a na pořádání veřejně prospěšných akcí. Pro daný kalendářní rok určí zastupitelstvo obce částku pro podporu organizací a jejich aktivit. Vyčleněná částka bude dle následujících zásad a na základě přijatých žádostí rozdělena mezi uchazeče.

Cíle dotačního programu:

- podpora umění a sportu
- udržování a rozvoj místních společenských, kulturních a sportovních tradic
- motivace spolků, sdružení a umělců k pořádání veřejných akcí v obci Všenory
- podpora inovativních společenských a vzdělávacích projektů
- poskytnutí rozmanité nabídky pravidelného společenského kulturního, vzdělávacího nebo sportovního vyžití pro občany a návštěvníky Všenor.

Dotační program se nevztahuje na akce konané za účelem dosažení zisku.

V případě mimořádných potřeb může zastupitelstvo obce usnesením poskytnout mimořádnou individuální neinvestiční dotaci i mimo tento dotační program.

Článek 1

Žadatelé o neinvestiční účelovou dotaci (dále jen „dotace“) mohou být

- spolky, obecně prospěšné společnosti, humanitární organizace, nadace, církve a náboženské společnosti
- právnické osoby s působením v obci Všenory
- fyzické osoby působící v oblasti sportu, kultury a volnočasových aktivit s trvalým pobytem v obci Všenory.

Žadatelem nemohou být politické strany, politická hnutí a jejich koalice. Dotace nebudou poskytovány příspěvkovým organizacím zřízeným obcí Všenory.

Článek 2

Dotace je poskytována podle § 10a, zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Článek 3

Obec Všenory (dále jen poskytovatel) oznámí možnost žádat o dotaci dle těchto zásad prostřednictvím internetových stránek obce nebo zpravodaje obce nejpozději do 31. 10. roku, který předchází danému roku, na který je dotace požadována. Lhůta pro podání žádosti je stanovena do 31. 12. roku, který předchází roku, pro který je dotace požadována.

Článek 4

Dotace budou přidělovány do těchto oblastí:

- a) Kulturní, sportovní a jiné akce zaměřené na reprezentaci a propagaci obce Všenory v rámci České republiky a v zahraničí.
- b) Projekty zaměřené v oblasti kultury a sportu s výchovnými aspekty, zaměřené na děti a mládež.
- c) Rozvoj neprofesionální umělecké a sportovní činnosti, podpora činnosti občanských iniciativ.
- d) Činnosti podporující aktivity seniorů a zdravotně postižených občanů.
- e) Činnost spolků se sídlem na území obce Všenory.

Podmínkou přidělení dotace je, že na činnost může žádat spolek působící v obci Všenory a dotace na akci se vztahuje na akce odehrávající se na území obce Všenory.

Článek 5

Žadatelé, kteří projeví zájem o dotaci, si vyzvednou u pověřeného pracovníka obecního úřadu Všenory předepsaný tiskopis žádosti o dotaci, který je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 1, nebo si ho stáhnou z internetových stránek obce Všenory. Žádosti, řádně vyplněné a podepsané, se odevzdávají na podatelně OÚ Všenory. Žádosti o poskytnutí dotace se žadatelemi nevrací.

Článek 6

Žádosti na svém zasedání vyhodnocuje Zastupitelstvo obce. Vyhodnocení a návrhy na udělení příspěvku provede písemnou formou a to do 31. 1. roku, pro který je dotace požadována.

Zastupitelstvo při rozhodování přihlíží ke kvalitě zpracovaného projektu. Organizační, administrativní a poradní funkci zajišťuje pověřený pracovník obecního úřadu.

Článek 7

Hodnotící kritéria

- a) Žádost obsahuje konkrétní a kontrolovatelný záměr.
- b) Žádost má reálný rozpočet.
- c) Přínos pro obec a jeho obyvatele.
- d) Účel žádosti a vyúčtování musí být realizováno do konce roku, kdy je dotace poskytnuta
- e) Úplnost předložené žádosti, obsahové a formální zpracování (srozumitelnost, přehlednost, personální a finanční zajištění, časový harmonogram).
- f) Dotace není určena pro krytí investičních a mzdových výdajů.

Žadatel může podat pro daný rok maximálně 3 žádosti.

Článek 8

Výše dotace je závislá na výši celkové částky v rozpočtu obce Všenory schválené zastupitelstvem obce pro tyto účely a daný rok. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Obec může výši žádosti ponížít.

Článek 9

Po schválení dotace zastupitelstvem obce starosta obce podepíše s příjemcem dotace písemnou smlouvu, která je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 2. Po podpisu písemné smlouvy bude dotace příjemci proplacena bezhotovostním převodem na účet příjemce.

Článek 10

Příjemce je povinen neprodleně oznámit poskytovateli každou změnu, která je pro plnění smlouvy podstatná. Příslušné orgány obce (kontrolní nebo finanční výbor) jsou oprávněny kontrolovat správnost použití poskytnuté dotace. Bude-li zjištěno, že dotace není řádně používána a podmínky smlouvy nejsou plněny, navrhne orgán obce postup směřující k nápravě, případně k odnětí dotace a její vrácení.

Článek 11

Dotace podléhá řádnému vyúčtování, které je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 3, (Příjemce k vyúčtování přiloží fotokopie faktur včetně potvrzení o provedení bezhotovostního převodu z účtu, na který byla dotace poskytnuta. U hotovostních plateb přiloží čitelné fotokopie dokladů). Nepoužité peněžní prostředky nebo peněžní prostředky použité na jiné než uznatelné náklady budou příjemcem vráceny do rozpočtu obce.

Jako uznatelný náklad budou přijímány pouze faktury nebo jiné účetní doklady, kde bude rozepsáno množství zboží, nebo služeb, počet jednotek, cena za jednotku a celková cena, případně tyto podrobnosti budou příjemcem finančního příspěvku rozvedeny v komentáři k vyúčtování, aby bylo zřejmé, z čeho byla odvozena částka na faktuře a zda je to v souladu s účelem použití prostředků specifikovaných ve smlouvě.

Článek 12

Příjemce dotace vyhotoví vyúčtování poskytnuté dotace na výše uvedeném formuláři a předloží ho pověřenému pracovníkovi obce nejpozději do data sjednaného ve smlouvě. Pověřený pracovník provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení účelovosti použitých finančních prostředků.

Dotace se poskytuje pouze na úhradu vlastních nákladů žadatele. Nejsou určeny ke krytí investičních výdajů a mezd.

Varianta A)

Investičními výdaji se pro tyto účely rozumí výdaje na pořízení hmotného majetku (například budovy, stavby, pozemky, stroje, zařízení, dopravní prostředky, inventář, umělecká díla atd.), jehož celková pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč, výdaje na pořízení nehmotného majetku (například software, know-how, licence atd.) jehož celková pořizovací cena je vyšší než 60 000

Kč a výdaje na technické zhodnocení (například modernizace, rekonstrukce, nástavby, přestavby atd.), jehož celková pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč.

Z poskytnuté dotace nelze rovněž hradit výdaje na dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích. Součástí vyúčtování bude i hodnocení projektu včetně fotodokumentace. Příjemce zveřejní ve Všenorském zpravodaji krátký článek o své činnosti nebo realizaci akce s tím, že byla činnost či akce podpořena z dotace obce Všenory.

Článek 13

Příjemce dotace při propagaci akce uvede obec Všenory jako poskytovatele dotace. Podpořené projekty v programu budou zveřejněny na webových stránkách obce (www.obecvsenory.cz), úřední desce a v místním zpravodaji.

Tyto zásady nabývají platnosti a účinnosti od 24. 10. 2019.

Zároveň se ruší Zásady pro poskytování individuální dotace v rámci podpory kulturních, sportovních a jiných aktivit z rozpočtu obce Všenory ze dne 17. 1. 2019.

Tyto Zásady pro poskytování neinvestičních účelových dotací z rozpočtu obce Všenory byly schváleny na 13. zasedání Zastupitelstva obce Všenory dne 24. 10. 2019 Usnesením č. 6/13/2019.

Seznam příloh:

1. Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu obce Všenory
2. Příloha č. 2 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu obce Všenory č. ...
3. Příloha č. 3 – Vyúčtování neinvestiční účelové dotace z rozpočtu obce Všenory

Ing. Lenka Nejedlíková v.r.
starostka obce

Mgr. Alena Sahánková v.r.
místostarostka obce