

## Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu obce Všenory

- formulář žádosti musí být řádně a úplně vyplněn
- žadatelem o dotaci mohou být fyzické nebo právnické osoby, spolky dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, humanitární organizace, nadace, církve a náboženské společnosti.  
Žadatelem nemohou být politické strany, politická hnutí a jejich koalice.

### I. Základní údaje

Účel poskytnutí dotace					Registrační číslo
Termín čerpání dotace/dobu, v níž má být dosaženo účelu					
Náklady v Kč	Celkem	Dotace od obce (požadavek)	Podíl žadatele	% spoluúčasti žadatele	Schválená dotace Kč

### II. Údaje o žadateli

Jméno a příjmení žadatele (fyzická osoba) nebo oficiální název organizace, popřípadě obchodní firmu (právnická osoba)	
Datum narození, je-li žadatel fyzická osoba	
IČO, bylo-li přiděleno	
Úplná adresa bydliště žadatele/sídla žadatele	
Telefon	
E-mail	
je-li žadatel právnickou osobou uvést identifikaci: 1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, 2. osob s podílem v této právnické osobě, 3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu;	
Kontaktní osoba: jméno, příjmení, telefon, e-mail	
Název peněžního ústavu	
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky)	

### III. Informace o dotaci

- *V případě nedostatku místa použijte samostatný list jako přílohu žádosti.*

1) Podrobný popis účelu poskytnutí dotace:
2) Informace o personálním zabezpečení projektu a o spolupracujících subjektech – název, sídlo, druh spolupráce:
3) Harmonogram realizace (doba, v níž má být dosaženo účelu)
4) Místo konání aktivit:
5) Přehled poskytnutých dotací z rozpočtu obce za poslední 3 roky:
6) Odůvodnění žádosti:
7) Pokud žadatel žádá o zálohu na akci, uveďte výši požadované zálohy:
8) Seznam přiložených příloh (Žadatelé, kteří opakovaně žádají o dotaci, nemusí dokládat povinné přílohy, pokud nedošlo ke změně požadovaných údajů).  Povinné přílohy: <ul style="list-style-type: none"><li>• potvrzení banky o zřízení bankovního účtu žadatele, pokud má žadatel účet zřízen: přiloženo/nepřiloženo<sup>*)</sup></li><li>• průkaz totožnosti, je-li žadatelem fyzická osoba: přiloženo/nepřiloženo<sup>*)</sup></li><li>• doklad osvědčující legální existenci žadatele u právnické osoby (stanovy spolku, doklad o volbě či jmenování statutárního zástupce žadatele): přiloženo/nepřiloženo<sup>*)</sup></li></ul> Ostatní přílohy:

#### IV. Rozpočet

Příjmy Kč	
Požadovaná dotace	
Vlastní zdroje žadatele - spoluúčast	
Jiné dotace	
Sponzorské dary	
Vstupné	
Jiné příjmy	
<b>Příjmy celkem</b>	

Výdaje Kč				
Položka	Celkové náklady	Částka nárokováná z dotace	Částka z vlastních zdrojů žadatele	Pozn.
Propagace				
Pronájem				
Energie				
Služby spojené s realizací projektu				
Materiální zajištění				
Pohoštění		xxx		
Drobné dárky, ceny				
Mzdy a odměny včetně odvodů		xxx		
Ostatní (rozepsat)				
<b>Výdaje celkem</b>				

*Pozn.: žadatel v rozpočtu doplní ostatní předpokládané výdaje (náklady), v poznámce dále upřesní služby spojené s realizací projektu*

#### V. Čestná prohlášení

Žadatel prohlašuje, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a že k datu podání této žádosti *došlo – nedošlo*<sup>\*)</sup> ke změnám požadovaných údajů.

Žadatel prohlašuje, že souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Žadatel dále prohlašuje, že není dlužníkem poskytovatele nebo dlužníkem organizací, jejichž je poskytovatel zakladatelem.

Ve Všenorech dne .....

Podpis a razítko žadatele (oprávněné osoby) .....

*\*) nehodící se škrtněte (v případě změn žadatel předloží nezbytné přílohy)*